

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Mandag d. 18. maj kl. 18.45

Fremmødte bestyrelsesmedlemmer: Kåre, Christian, Baagøe, Daniel, Kia, Martin, Kathrine

Afbud fra bestyrelsesmedlemmer: Ingen

Øvrige fremmødte: Ikke muligt, grundet Corona.

1. FORMALIA

Ordstyrer: Christian

Referent: Kåre

2. OPGAVELISTEN

Fast punkt. Ansvarlig: Ordstyrer

Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline
Brassø skriver til udvalgene at vi gerne vil have dem til at lave aktiviteter på Østerskov – tager dialog med Daniel	Ikke gjort.	Brassø	
Brassø organiserer noget omkring greeters i TRoA – konstituering efter mødet i januar.	Stadig udskudt.	Brassø	Efter corona
Brassø og Kia skriver ud til udvalgene med henblik på at få lavet et overblik over hvordan deres økonomi kommer til at se ud og for at høre generelt hvordan de har det.	Done.	Brassø	
Kathrine samler de interesserede i et eventudvalg til et møde – hun laver et oplæg til næste møde	Kathrine vil gerne tage sig af de henvendelser der kommer omkring events fremadrettet i rollen som eventkoordinator. Kåre laver en kort beskrivelse til ORAM.	Kathrine	
Kathrine og Daniel laver en plan for indretning af lokale 2 til spillelokale.	Det er undervejs. Der er en eller flere planer til næste bestyrelsesmøde.	Kathrine	
Kathrine organiserer en hovedrengøring af klubben så den er pæn og ren når vi åbner.	Done.	Kathrine	
Baagøe snakker med Bo omkring at sikre, at projektoren bruges korrekt og der er information om dens anvendelse. Bo mener	Ikke gjort.	Baagøe	Før corona-genåbning

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline
det virker, så Baagøe undersøger nærmere – den skal måske rengøres.			
Baagøe opdaterer timemap'en således at lokale 2 bliver bookbart. Baagøe skriver tillige på facebook når det er gjort så medlemmerne er informeret.	Først udkast udarbejdet.	Baagøe	Før corona-genåbning
Baagøe sørger for at sende kasser med "Den magiske skole" indhold til Bifrost.	Undervejs.	Baagøe	Før corona-genåbning
Baagøe sørger for indkøb til værkstedet jf. beslutninger truffet på GF.	Noget er indkøbt, noget er stadig ikke gjort.	Baagøe	Før corona-genåbning
Baagøe sørger for indkøb af nye barstole.	Ikke gjort.	Baagøe	Før corona-genåbning
Baagøe snakker med en håndværker omkring at få fjernet radiatoren på lageret på 1. sal.	Ikke gjort	Baagøe	Før corona-genåbning
Baagøe får fjernet gamle stole fra lokale 2.	Ikke gjort	Baagøe	Før corona-genåbning
Baagøe får indkøbt 300 posser af de rette kugler til Airsoft.	Burde komme ultimo maj.	Baagøe	Ultimo Maj
Baagøe skal lave et oplæg til hvad vi kan gøre med sikkerhed i værkstedet. Baagøe tager fat i Morten Meyer og kommer med et oplæg til hvordan vi kan gribe det an.	Undervejs. Udsættes til juni-mødet.	Baagøe	Maj-mødet
Daniel tager en dialog med Techcollege for at høre dem, om de kan hjælpe med at reparere vores møntslåningsredskaber.	De har ikke haft tid til at hjælpe os.	Daniel	Før corona-genåbning
Christian informerer på facebook om at bestyrelsesmedlemmerne kan finde på at bruge lokalerne til rengøring og vedligehold – men at det kun er bestyrelsesmedlemmerne der gør det.	Er gjort	Christian	
Christian tager kontakt til Projekt Wonderland ang. donationen. Vi afventer de svarer os.	Er gjort, Kia har fået oplysninger omkring overførsel af penge. Det er gjort.	Christian	

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline
Christian snakker med kommunen omkring skillevægge til 2. salen.	Afventer post-corona.	Christian	Efter corona
Christian skriver til Bifrost angående hvilke omkostninger vi mener vi vil få i TRoA grundet corona.	Er gjort	Christian	
Christian reklamerer ad relevante kanaler for alle de fine ting vi går i TRoA under corona eksempelvis Discord mm. – og opfordrer til at folk tager fat i deres TRoA kammerater og hører om de er OK.	Er gjort	Christian	
Kia snakker med kios kudvalget med henblik på deres anskaffelser af inventar som blev bevilliget på GF. Vi afventer at kios kudvalget beslutter præcist hvad de vil.	Vi har ikke hørt noget fra dem endnu.	Kia	
Kia snakker med Bo om hvorvidt vi kan lave en opgørelse af alle der har været medlem i mindst 3 måneder på overskuelig vis af hensyn til aktivitetstilskud.	På torsdag kommer Bo "på arbejde" igen.	Kia	
Brassøe og Kia skriver ud til udvalgene med henblik på at få lavet et overblik over hvordan deres økonomi kommer til at se ud og for at høre generelt hvordan de har det.	Mail	Kia	
Kåre skal indlevere papirer til Spar Nord.	Done	Kåre	
Kåre offentliggør roselisten på hjemmesiden.	Done	Kåre	

HVILENDE OPGAVER

Hvilende opgaver er opgaver, der ikke pt. har nogen ansvarlig og dermed ikke forventes løst i nogen nær fremtid. Alle bestyrelsesmedlemmer er meget velkomne til at påtage sig de hvilende opgaver.

Opgave
Vi har brug for en vejledning til hvordan man håndterer en fejl-alarm.
Der skal laves en lokalemanual som indeholder oplysninger om hvordan vi skal forholde os til driften af lokalerne.
Vi skal være opmærksom på om vi kan gøre mere / andet for at gøre det mere attraktivt, at være medlem.
Vi skal have skiftet beslag på bænke og borde – de er ret slidte.

Daniel vil gerne lave et oplæg til hvad der skal være i en lokalemanual.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



3. INDKOMMEN POST

Fast punkt. Ansvarlig: Kommunikationsansvarlig

INDMELDELSE SOM "TROAs VENNER"

BESKRIVELSE

Vi er blevet spurgt hvorfor man ikke kan melde sig ind som TROAs venner online.

BESLUTNING

Hvis man vil være medlem som "TROAs venner" så skal man sende en mail til regnskab@troa.dk som tager det derfra. For de fleste burde det være irrelevant medmindre de ikke allerede har haft et andet medlemskab.

4. SEKRETÆREN OG KASSEREREN

Fast punkt. Ansvarlig: Kassereren

Der gennemgås regnskab samt øvrige centrale orienteringspunkter fra kassereren.

STATUS

Ting vi har været igennem

- Adgang til Dropbox, regnskabsprogram og lignende for Kia
 - Er på plads.
- Medlemslister og lign. til Bifrost
 - Er sendt.
- Medlemslister og lign. til Aalborg Kommune
 - Er undervejs – kigges på torsdag.

5. PROJEKTOVERBLIK

Fast punkt. Ansvarlig angives under de enkelte projekter.

REKRUTTERINGSINDSAT

Ansvarlig: Martin

Der er ikke sket så meget den sidste tid. Der kommer måske nogle medlemmer som konsekvens af, at Epic Panda er lukket.

SOMMERSCENARIO 2021

Ansvarlig: Kia

Der er kommet mange positive tilbagemeldinger og kun 4 har afmeldt deres billetter.

Alle samarbejdspartnerne har sagt de gerne vil fortsætte samarbejdet.

WATCH THE SKIES

Ansvarlig: Christian

Der var en enkelt der gerne vil have penge tilbage, jeg bad Emil om at kontakte regnskab@troa.dk.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Projektet forventes gennemført når det er muligt mht. Corona.

VINTERLEJR

Ansvarlig: Baagøe

Regnskab er stadig ikke afsluttet.

Der mangler stadig at blive hentet nogle ting i hytten – Brassøe har teten på det.

UDVALGSTUR

Ansvarlig: Baagøe

Som for vinterlejr har vi ikke afsluttet regnskab.

KRO-SCENARIO

Ansvarlig: Kathrine

Kathrine har fået feedback til hendes planer og budget. Det bliver nok næppe aktuelt før August-September.

6. ROS OG GODE HISTORIER

Ansvarlig: Alle

Alle må bidrage med positive historier og ros for det gode arbejde de mange frivillige laver. Vi kommunikerer rosen gennem hjemmesiden og i et vist omfang også direkte til dem, den er møntet på.

Ros	Modtager
Kathrine Refsgaard, Martin Brassøe, Kia Kurtzmann, Daniel Bliss og Christian Nørgaard for at lave en komplet rengøring af klubben.	Kathrine Refsgaard, Martin Brassøe, Kia Kurtzmann, Daniel Bliss og Christian Nørgaard
Steffen Kanstrup og Erik Støvring på at lave online rollespil for Sidste Søndag.	Steffen Kanstrup og Erik Støvring

7. STATUS FRA KOMMUNEN

Ansvarlig: Kommunekontaktansvarlig

BESKRIVELSE

Aalborg kommune har aflyst en masse arrangementer, men generelt set har de fleste foreninger i Aalborg Kommune det okay. Der har været problemer med at få medlemslister og regnskab, da flere foreninger ikke har kunnet afholde generalforsamlinger.

Aalborg kommune læner sig generelt op af udmeldinger fra DIF, DGI, DUF og paraplyorganisationer, som i vores tilfælde Bifrost. Der er udsendt eksempler på hvordan man til eks. Fodbold kan opdele banen i mindre områder så man kan være mere end 10 samlet, så længe der kun er 10 personer i hvert område.

Alle klublokaler er forsat lukkede, og enkelte foreninger har haft lidt svært ved at forstå at det også galt dem der laver aktiviteter udendørs, de kan eks. ikke bruge omklædningsrum og lign.

Hvis man har lidt økonomiske tab kan man søge de landsdækkende puljer, der findes ikke noget separat fra Aalborg kommunes side.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Aktiv Sommer er pt. Ikke aflyst, og vi overvejer om vi kan deltage på en eller anden måde. Rasmus fortsætter fra sidste år, med at samle trådene.

NOTER, BESLUTNINGER OG OPGAVER

Intet at notere.

8. GENÅBNING AF AKTIVITETER

Ansvarlig: Kåre

BESKRIVELSE

Vi har fra Bifrost modtaget retningslinier om hvordan vi kan genåbne udendørs aktiviteter. Retningslinierne omtaler ikke indendørs aktiviteter andet end i kontekst af udendørsaktiviteter (eksempelvis en GM-bunker til et scenarie).

Der er flere retningslinier men jeg tænker særligt skal vi være opmærksom på:

- Vi skal lave retningslinier for hvordan der kan holdes mindst 1 meters afstand. Ved fysisk aktivitet 2 meter (som i korte perioder kan være mindre, eksempelvis under en kort fægtekamp).
- Folk må ikke være samlet i grupper over 10.
- Kontaktflader og låneudstyr skal rengøres dagligt og/eller efter brug.
- Alle frivillige skal informere om retningslinierne.

ANBEFALING

At vi tager en dialog med vores udendørs aktiviteter om hvorvidt de tror de kan åbne under disse rammer.

At vi for nu ikke kan åbne til lokalerne. Vi bør måske kort vende hvordan krav om rengøring og gruppestørrelser kan sikres overholdt.

DISKUSSION

Vi snakker om udendørs aktiviteter. Sidste søndag har meldt at de gerne vil have plads til 100-150 deltagere inden de åbner op. De vil selv stå for deres udmeldinger.

Airsoft forventer tidligst at åbne, når de kan være nogle flere folk samlet – grænsen på 10 er for lav. Men med en grænse på 30 eller højere gør at man kan åbne – og så åbner man op for det antal deltagere – vi gør ikke som eksempelvis ved fodbold hvor spillerne opdeles i grupper, som så ikke spiller sammen. Så loftet på forsamlings er loftet på deltagere + arrangører og hjælpere.

Dernæst videre til indendørs aktiviteter. Det første punkt vi diskuterer er, om vi mener det er tilstrækkeligt at informere vores medlemmer om retningslinierne og forvente de overholder dem, eller om vi skal kontrollere eller verificere, at retningslinierne overholdes. Der er flertal for, at vi er nødt til at gøre andet end ren information for at sikre, at retningslinierne bliver overholdt. Dette er særligt vigtigt eksempelvis i fælleslokaler hvor der ikke er en entydig ansvarlig for hele gruppen og dermed har ansvaret for hvem der bør være der, og hvem der ikke bør.

Der er mange forskellige holdninger til hvordan / hvorvidt vi kan åbne op. Der er nogenlunde enighed om, at vi først kan åbne for lokalerne når vi er sikre på, at vi kan sætte retningslinier for medlemmernes brug af lokalerne der gør, at reglerne overholdes.

Vi skal måske lukke kiosk og køkken fordi de er ekstra svære at holde ordentligt ren når vi tager i betragtning, at vi har med fødevarer at gøre. Derudover vil særligt kiosken være grundlag for, at folk samles i fælleslokalet og hurtigt kan blive en gruppe større end de 10, der er forsamlingsforbuddet pt.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Leje af 2. salen kan hjælpe med at åbne op for aktiviteter.

BESLUTNING

Baagøe laver et oplæg til hvad han vil indkøb for at sikre at Airsoft kan gøres ordentligt.

Ved åbning af lokalerne er der en række punkter vi skal tage højde for:

Rengøring af lokalerne: Det drejer sig om at få rengjort kontaktflader dagligt. Vi er villig til at betale penge for at få det gjort, hvis det er måden vi kan få det gjort på, men vi vil helst organisere nogle frivillige til at gøre det. Hvis nogen der afholder et arrangement og ikke får gjort rent, så har de karantæne så længe vi har øget rengøringsberedskab.

Vi skal have undersøgt hvad det koster at betale os fra at få rengøring gjort dagligt og så skal vi vurdere om vi skal betale os fra, det at organisere nogle frivillige eller om skal vi pålægge ansvaret på de enkelte grupper.

Hold og aktiviteter: Når vi starter med at åbne op, så skal alle aktiviteter være organiseret i arrangementer som har en entydigt defineret ansvarlig som har ansvar for at antallet af deltager overholdes og rengøring udføres. Det skal kontrolleres og styres.

Vi gør sådan at man kan ansøge om at lave en aktivitet i et afgrænset tidsrum, et afgrænset sted og med en klart defineret ansvarlig. Vi behandler ansøgninger på ugentlig basis og vi kan desværre komme derhen, hvor folk kan blive afvist hvis de har haft mange tildelinger og der er andre, der gerne vil til. Der skal være en let tilgængelig liste over hvem der har fået adgang på et givent tidspunkt. Vi skal forholde os til hvad vi gør med nøgleadgange. Vi skal nok gøre noget for at sikre, at kun dem der har en reservation, har fungerende nøgler.

Det er vigtigt at kommunikere at retningslinierne kommer fra bestyrelsen, ikke fra den ansvarshavende for det enkelte arrangement. Vi skal huske bestyrelsen og ansat når vi regner ud hvor mange der kan være i foreningens lokaler ifht. kontrol og bestyrelsesarbejde.

Vi skal offentliggøre den overordnede plan snarligst på højniveau. Dertil kommer at vi kan melde den mere detaljerede plan ud ifht. Fase 2 til debat før det.

Kåre laver et oplæg til fase 2 debat og offentliggør det.

Kathrine leder efter frivillige til daglig afspritning mm.

Kathrine laver en liste med hvilke rengøringsopgaver der skal udføres dagligt.

Daniel undersøger priser på Happy Helper.

Baagøe undersøger priser på rengøringsfirma.

Vi flytter mødet til en uge tidligere. Kåre effektuerer.

9. SOMMERLEJR

Ansvarlig: Christian

BESKRIVELSE

TRoA Sommerlejr er officielt blevet aflyst. Men der er folk der gerne vil lave noget i stedet for. Rent konkret har vi en hytte der er lejet, som vi skal vurdere om vi ønsker bliver brugt til en sommerlejr. Hvis vi ikke vil lade hytten blive brugt skal vi selv dække lejeudgifter, og der vil givetvis blive lejet en anden hytte til samme formål.

Derefter kan vi vurdere i hvor stort omfang TRoA kan hjælpe til med den sommerlejr der eventuelt bliver afholdt. Herunder tilmelding, betaling, borde og måtter til figurspil, brætspil og lignende.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Det der taler imod at TRoA står for det hele som normalt, er at det er tvivlsomt hvor sanitært og sikkert det kan være, og eventuelle smittede efter en lejr kunne falde dårligt tilbage på TRoA som forening.

Det der taler for at TRoA skal være involveret er at det sandsynligvis bliver afholdt alligevel.

ANBEFALING

Vi lader hytten blive brugt til en sommerlejr, og bliver enige om hvor meget vi føler TRoA kan bidrage med. Når vi er blevet enige tager vi kontakt til de nuværende arrangører, og hører om de vil lave en sommerlejr på de vilkår.

DISKUSSION

Konsensus er, at vi ikke vil lægge navn eller engagement til et arrangement, vi og/eller arrangørerne ikke mener kan komme til at overholde foreningens retningslinier og myndighedernes retningslinier.

Når vi kigger på de retningslinier der foreligger og situationen vi er i, tænker vi ikke, at det er sandsynligt at retningslinierne ændrer sig til en måde, hvorpå Sommerlejr forsvarligt kan afholdes. Derfor ønsker vi ikke at forlænge den periode vi har lejemålet for at se, om retningslinierne fordrer, at vi kan afholde arrangementet. Således er vi enige om at bakke op omkring arrangørernes ønske om en aflysning.

Vi ønsker ikke at stå i vejen for at en anden gruppe arrangerer noget, men foreningen kan ikke være engageret i det.

BESLUTNING

Vi skal afbestille hytten hurtigst muligt. Christian sørger for at informere udvalget om, at det er det vi vil. Det skal ikke være TRoAs navn der står på den lejekontrakt. Derefter er det op til en anden gruppe om de ønsker at leje hytten.

Vi har besluttet, at vi ikke kan låne de ting ud vi har i klubben, for vi kan som foreningen ikke støtte op omkring et arrangement, som vi ikke mener følger retningslinierne, for vi har et samfundsansvar. Det skal vi melde klart ud offentligt, så vi undgår at det bliver mudret.

Christian tager dialogen med diverse arrangører.

10. SIDSTE SØNDAG, DØGNSCENARIE OG AKTIV SOMMER

Ansvarlig: Christian

BESKRIVELSE

Jeg har snakket med Steffen om hvordan de har det med at afvikle Sidste Søndag og Døgnsценarie. Meget generelt set så har de snakket om det, og besluttet sig for at de vil op og kunne have 100 deltagere før de afholder noget. De vil være ked af at skulle styre hvem der må komme ind til et scenarie eller en spilgang, så derfor vil de indtil videre ikke lave noget udendørs.

Der er kommet nogle retningslinjer, der kunne gøre det muligt at opdele et område så der maks. er 10 personer inden for hvert område. Men det er ikke noget som arrangørerne føler de har lyst til at styre, så vil de hellere vente på der bliver åbnet mere op.

Mht. Aktiv Sommer er de åbne for ideen, men er lidt forsigtigt afventende. Det bliver ikke i form af billetter til en Sidste Søndag spilgang, men kunne være noget andet.

ANBEFALING

Anbefaling til beslutning: Vi lader udvalget bestemme det her, da det lyder fornuftigt, og de har en gode ide om hvad der giver mening i den konkrete situation.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



DISKUSSION

Punktet har været behandlet tidligere.

BESLUTNING

Intet nyt at notere.

11. FAST LUKKET PUNKT

Ansvarlig: Ordstyrer

BESKRIVELSE

Dette er et fast, lukket punkt på møderne som er en lejlighed for bestyrelsen både til at vende ting i enrum hvis der er behov for, at diskutere noget uden det kommer ud i en bredere kreds og for at sikre, at når der kommer specifikke lukkede punkter på mødet, så håndteres de her uden det nødvendigvis er synligt for alle, at der er et lukket punkt der skal vendes.

Det vil som udgangspunkt altid være det sidste punkt på dagsordenen.