

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Mandag d. 15. december kl. 18.30

Fremmødte bestyrelsesmedlemmer: Rikke, Jonathan, Christian, Kåre, Frederik, Daniel, Magnus

Afbud fra bestyrelsesmedlemmer: Ingen

1. FORMALIA

Ordstyrer: Christian

Referent: Kåre

2. OPGAVELISTEN

Fast punkt. Ansvarlig: Ordstyrer

Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline	Fra
Kåre informerer NTS om rammer for samarbejde, samt finder ud af hvem der er kontaktperson fremover hos NTS.	NTS har svaret at alle er kontaktpersoner. Vi tager Rene som den primære kontaktperson da vi ikke mener det er hensigtsmæssigt med mange. Punktet lukkes.	Kåre		05-25
Kåre poster referatet på hjemmesiden.	Done	Kåre		10-25
Kåre poster takkelisten på hjemmesiden.	Done	Kåre		10-25
Kåre kontakter Bo omkring salg af container, 2 i Dorf, 1 hos Østerskov.	Det er nok tvivlsomt at vi kan få særligt mange penge for at sælge dem. Vi er enige om at sælge dem. Kåre tager kontakt til Bo.	Kåre		11-25
Evaluerings fra deltagerne til udvalgstur skal distribueres.	Sendt rundt til bestyrelsen. Kåre sender den rundt. Han beder om eventuelle yderligere kommentarer når han sender det rundt.	Kåre		11-25
Jonathan følger op på klubsabskkontrakterne med Bo.	Jeg har selv kigget på kontrakter og tror ikke på at vi har fået nye fra alle. Jeg taler med Bo om det i morgen (tirsdag).	Jonathan		06-25

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline	Fra
Jonathan kontakter NTS omkring uddeling af midler.	Ikke gjort.	Jonathan		10-25
Jonathan følger op på kontingentkontrol.	Vi havde lidt mandefald på Kontingentkontrol, og har kun tjekket 4 ud af de 14 dage. Vi kunne lave en kombineret GF-påmindelse og kontingentkontrol.	Jonathan		11-25
Jonathan kontakter pulterkammeret, og sikre os at vi ikke betaler for leje af depotrummet fremover.	Pulterkammer har svaret, at en anden forening overtager betaling fra d. 1/3 2026. Opgaven er lukket.	Jonathan		10-25
Jonathan kontakter Anima Kita, Tinsoldaten og 9K gaming for at få dem til at dukke op og stemme Christian ind i folkeoplysningsudvalget.	Ikke gjort. Christian blev stemt ind alligevel. Opgaven kan lukkes.	Jonathan		11-25
Daniel laver et konkret oplæg til bestyrelsen om hvilke dele af lokaleopgradering er finansieret via hvilke puljer, og hvor mange penge der er til de enkelte punkter	Daniel sender det rundt.	Daniel		11-25
Daniel afklarar med cafeudvalget om de selv har tænkt sig at lave et forslag til en bestillings side/formular, for andre udvalg, eller om de vil have andre til at lave den	Der kommer et oplæg efter nytår.	Daniel		10-25
Daniel snakker med Kathrine om hvordan vi får hende bedst i spil ifht. at skabe synlighed for arrangementer i TRoA	Ikke gjort. Men hun er selv gået i gang. Punktet lukkes.	Daniel		11-25
Magnus laver et oplæg om hvad der konkret skal indkøbes af reoler til kælderen.	Ikke gjort.	Magnus		10-25
Magnus svarer Einherjerne omkring deres forespørgsel på NPC til deres spilgang i december	Done.	Magnus		11-25
Magnus informerer Fantastiske Fredage om at vi ikke vil give dispensation til prøveperiode-	Done.	Magnus		11-25

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline	Fra
modellen, men gerne vil støtte arrangementet på anden vis.				

HVILENDE OPGAVER

Hvilende opgaver er opgaver, der ikke pt. har nogen ansvarlig og dermed ikke forventes løst i nogen nær fremtid. Alle bestyrelsesmedlemmer er meget velkomne til at påtage sig de hvilende opgaver.

Opgave
Vi afholder rengøringsdag to gange om året; april og oktober. Der indkaldes mindst en måned før.
Lave et forslag til regnskab / budget der er mere i stil som virksomheder gør det.
Daniel og Rikke arbejder med et oplæg til en ny hjemmeside.
Følge op med ET omkring Autisme Ungdom til februar.
Kåre følger op omkring kommunikationspolitik når han har tid jf. diskussionen på mødet i september 2025.
Kåre og Jonathan skal opdatere og definere sekretærens opgaver og ansvarsområder.
Vi skal holde en status med sommerlejr i maj for om antallet af tilmeldte er tilfredsstillende.
Vi skal lave et oplæg til hvordan vi styrer udvalgenes økonomi, og om der er en god måde at give grønt lys for opstart af dele af projektet, evt. forudbestillinger

3. INDKOMMEN POST

Fast punkt. Ansvarlig: Kommunikationsansvarlig

OPGRADERING AF PRINTER

BESKRIVELSE

Bo synes det kunne være dejligt, hvis printeren kunne folde, lave huller og klippe, så man ikke skal gøre det manuelt. Han har fået et tilbud på 13.802kr.

Til sammenligning kan man få trykt 100 foldere a 8 sider til 725kr. Det er uklart om vi har et behov, og hvor stort det er. Sidste Søndag kunne måske bruge det i fremtiden.

Der skal laves omkring 25 forskellige folder af ca. 8-12 hæftesider.

BESLUTNING

Behovet er "nice to have" og for det virker det til at være mange penge. Bestyrelsen vil ikke føje det til budgettet for 2026.

Jonathan giver Bo besked.

CAFE SAM-VÆRD

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



BESKRIVELSE

Cafe SamVÆRD har inviteret os til at komme og snakke om TRoA til en af deres cafeer, der kommer mellem 5-10 mennesker, de har tid d. 4 marts, og vi kan få 45 minutter til at snakke om det.

BESLUTNING

Vi takker nej da interessen er ukendt. Christian har informeret dem.

UNGDOMSKLUBBEN SMEDEGÅRDEN

BESKRIVELSE

Alexander, som er ansat i Smedegården, synes det kunne være en god ide hvis vi ville invitere dem på besøg hos os, fortælle dem om rollespil, og give dem mulighed for at spille Dungeons & Dragons. Smedegården er for aldersgruppen 10-18 år. Alexander ved ikke selv meget om rollespil, men forestiller sig at det måske kunne være interessant for de børn der kommer i deres ungdomsklub.

BESLUTNING

Magnus sætter dem i forbindelse med ungdomsudvalget.

MARTIN FRA SKAGEN

BESKRIVELSE

Vi har fået en henvendelse fra Skagen om en ung fyr der hedder Martin, som leder efter en erstatning for rollespil, da han oplevede at den lokale klub i Frederikshavn lukkede/havde en periode med mangel på GM, og han ikke kender til andre steder i nærheden.

BESLUTNING

Klubben var ikke lukket og de har fået kontakt til ham. Vi gør ikke mere.

4. SEKRETÆREN OG KASSEREREN

Fast punkt. Ansvarlig: Kassereren

Der gennemgås regnskab samt øvrige centrale orienteringspunkter fra kassereren.

GENNEMGANG AF REGNSKAB

Ingen gennemgang af regnskabet i dag, da vi er tæt på årsafslutning.

Andre orienteringspunkter:

- Bo og jeg sætter kontingent til opkrævning i morgen (tirsdag)
- Jeg er bleven gjort opmærksom på at vi ikke har udbetalt penge for kørsel til Bifrost GF. Lige som sidste år regner jeg med at udbetale en fast sats baseret på afstanden fra TRoA til Generalforsamlingen. Jeg regner med at betale til alle der har kørt en bil med mindst 1 TRoA delegeret, med mindre der er indvendinger fra bestyrelsen.
- Jeg har sendt mails ud til vores udvalg om at indsende budgetter og årsberetninger. Jeg har sat en deadline d. 16 Januar.

5. PROJEKTOVERBLIK

Fast punkt. Ansvarlig angives under de enkelte projekter.

KRATHUSET

Ansvarlig: Christian

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Vi har fået en landzone tilladelse, men mangler stadig selve byggetilladelsen. De penge vi havde fået til at gennemføre det i 2025 er videreført til 2026.

UDVALGSTUR

Ansvarlig: Kåre

Vi skal vælge nogen til at arrangere det næste år så vi kan booke en location. Daniel, Magnus og Rikke laver det næste år, men der er naturligvis plads til at flytte lidt rundt. Daniel er den primære kontaktperson.

Der var også snak om at lave en belønning på en enkelt dag på et tidspunkt. Rikke laver et oplæg.

BIFROST GENERALFORSAMLING

Ansvarlig: Frederik

Bifrost Generalforsamling gik stort set som forventet. Vi fik valgt stort set alle dem ind, som vi ville. Bortset fra Tor, der dog kom ind som suppleant. Jeg selv blev også valgt ind som suppleant. Det var uheldigt, at vi havde så meget mandefald, da det var meget tæt løb med HOB posterne, og flere delegerede kunne nok have resulteret i, at Tor også var blevet valgt ind i HOB igen.

Der skete ikke de store ændringer i Bifrost – antallet af delegerede står fortsat uændret fra de sidste år, så større lokalforeninger har mere indflydelse end mindre.

LOKALEOPGRADERING 3.0

Ansvarlig: Daniel

Vi havde et rigtig fint medlemsmøde. Mange gode spørgsmål og konstruktiv feedback. Der var lidt usikkerheder ved nogen punkter, specifikt ved værkstedsopgraderingen. Men folk virker glade og entusiastiske for projektet.

Der er nedsat en projekt-gruppe på 5 mand som bliver tovholdere på de beslutninger der skal tages. Vores første møde hvor vi lægger en detaljeret projektplan er d. 28/12 i TRoA.

Håndværkerne kommer mandag d. 15/12. Jeg skal have talt tidsplan og endelige priser. Tømreren har besluttet at lukke sit firma. Så der kommer en ny tømrer og giver en pris på vindueskarme. Så der er risiko for en prisstigning, gulv-manden har også varslet at gulvet er steget med nogle kroner pr m².

Men med en fuld finansiering så er vi rustet til at kunne håndtere prisstigninger.

Håndværkerne vil gerne til følgende dage;

- 9-10/2 - 2026: Aftagning af gulve.
- 11-13/2 - 2026: Maling af lokaler.
- 16-18/2 - 2026: Gulvlægning.

Vi har bedt om at få rollespilslokalet med i prisen på gulvlægning og maling. Så der kommer en prisstigning.

SAMVÆRSPOLITIK

Ansvarlig: Frederik

Arbejdet er gået i stå - jeg har haft eksamener, praktik og operationer, så jeg har ikke haft tiden til at hive det igang igen. Jeg ved ikke, om vi kan nå at have noget klar til GF, men det forventer jeg ikke længere.

MALE- OG LATEXVÆRKSTED

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Ansvarlig: Frederik

Jeg har kontaktet Bo-vent. Bo-vent har meldt tilbage at deres tilbud holder og de er klar til at gå i gang så snart som vi er klar. Kommunen skal bare tømme rummet.

Daniel note: Vi skal have købt 3D-printeren inden d. 1/1. Der kommer en gæst til mødet som måske gerne vil stå for den. Han har en magen til derhjemme. Frederik køber printeren.

Morten Baagøe deltager til mødet og beskriver nogle af hans bekymringer. Overordnet set er de hørt og en del af dem er håndteret. Derudover er tanken at fordi det er gratis så må vi lidt se hvordan det går. Morten Baagøe understreger også, at selvom printeren sorterer under værkstedsudvalget så vil han ikke have de har ansvaret for den, fordi han er bekymret for der bliver meget vedligehold og for mange problemstillinger der kræver håndtering.

Daniel sørger for at samle en liste af ansvarlige inden vi indkøber noget.

Vi diskuterer om vi skal købe den fordi den ikke formelt er vedtaget på GF. Omvendt er den gratis. Stemmetallet er 5 for og 2 blanke.

6. ROS OG GODE HISTORIER

Ansvarlig: Alle

Alle må bidrage med positive historier og ros for det gode arbejde de mange frivillige laver. Vi kommunikerer primært rosen gennem hjemmesiden, så det er synligt for alle.

Ros

Erik Støvring Preussler, Tor Bjørn Torp, Charlotte Muhlig Andersen og Frederik Strøyer Sørensen for at tage til Bifrost GF som repræsentanter for TROA.

7. STATUS FRA UDVALG

Ansvarlig: Udvalgsansvarlig

FINVÆRKSTEDSUDVALGET

Jeg har informeret dem om indkøb af broderimaskine.

TABLETOPUDVALGET

Tabletopudvalget påbegynder udsmykning af 2. sal i januar.

NOTER, BESLUTNINGER OG OPGAVER

Intet at notere.

8. STATUS FRA KOMMUNEN

Ansvarlig: Kommunekontaktansvarlig

BESKRIVELSE

Christian er blevet genvalgt for 4 år mere til folkeoplysningsudvalget. Vi havde støtte fra Aalborg Tabletop, og kom ud i en snak om demokrati og indflydelse, som trak så meget ud at de andre var bange for om der var opstået krise.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Vi har fået ny kontaktperson hos kommunen. Hun hedder Iben Andersen.

NOTER, BESLUTNINGER OG OPGAVER

Intet at notere.

9. LOKALE BOOKING

Ansvarlig: Rikke Nielsen

BESKRIVELSE

På baggrund af at der indkommer lokale booking anmodninger med helt ned til 2 dages tid til afholdelse og der ikke står noget under book lokale (engangs) på hjemmesiden. Så tænker jeg der er brug for en forventningsafstemning og evt. noget tilskrevet på hjemmesiden om forventet behandlingstid.

ANBEFALING

At der indskrives på hjemmesiden en behandlingstid ligesom vi har på leje af effekter (to uger) dog tænker jeg til lokale booking en uge.

DISKUSSION

Hvad er formålet med at sætte en grænse? Vi kan nok ikke forvente at alle er gode til at skrive indenfor en eventuel deadline. Men en deadline kan hjælpe med at afstemme forventninger.

BESLUTNING

Kåre laver en blød formulering der peger på vi gerne vil have en besked mere end en uge før.

10. REKLAMER I TROA + IDE OM INFOSKÆRME

Ansvarlig: Daniel

BESKRIVELSE

Som skrevet ud på mail tænker jeg vi skal lægge en konkret handling på dette område. Jeg tænker et kompromis er at vi sætter et maks. antal reklamer for et arrangement. Fx. 5 i hele bygningen.

I forbindelse med Lokale-opgradering 3.0 vil jeg gerne sløjfe nogle af vores opslagstavler. Og jeg vil gerne opsætte 3 info-skærme i TROA i stedet for, 1 på 2.salen og 2 på 1.salen. Skærmene kan så rotere billeder af vores faste informationer (bestyrelsen + cafe-priser + udvalgskontakter + regler + QR-koder + rabatorrdninger + evt. kommende arrangementer). Det vil gøre det nemmere at opdatere indholdet, vil skære ned på mængden af rod vi har på væggene.

Det burde ikke kræve mere end at man indsætter en USB i skærmen og kører de indlagte billeder som et slide-show. Der er også web-baserede løsninger/Apps. Men de koster nok også penge at bruge.

En Phillips 32' skærm koster 1799 kr. <https://www.elgiganten.dk/product/tv-lyd-smart-home/tv-tilbehor/tv/philips-32-pfs6900-fhd-led-smart-tv-2025/914114>

- 3 stk. Skærme: 5.400 kr
- Evt. Øvrige it: 1000 kr
- Samlet: 6.400 kr.

Det kan også være en ting som Kathrine kunne stå for. Hvis hun alligevel gerne vil stå for vores PR-lign. Indsatser.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



ANBEFALING

Jeg anbefaler at vi vedtager den nye regel for reklamer så jeg kan offentliggøre den. At vi kører dette ind som en del af lokaleopgraderingen og sender en ansøgning til kommunen om at finansiere 50%. Lokaleopgraderingen vil også gerne have dyrere skabe. Så det skal jeg alligevel søge om.

DISKUSSION

Der mange forskellige holdninger til mængden og placering af reklamer. I den ene ekstrem var der et forslag om begrænset antal opslag og kun på opslagstavler og i den anden ekstrem at vi bare håndterer det i en case-by-case basis.

I forhold til inforskærm var der også lidt spredte holdninger. Nogle synes det kunne være spændende andre så en større vedligeholdelsesopgave i det.

BESLUTNING

Vi sætter en opslagstavle op på 2. salen.

Daniel laver oplæg til noget med en inforskærm.

11. ÅBENT HUS 8. FEBRUAR

Ansvarlig: Christian

BESKRIVELSE

Jeg har snakket med de fire grundlæggere af foreningen, og har overtal dem til at komme forbi og se den klub de grundlagde for mange år siden. Jeg kunne godt tænke mig at lave det til et åbent hus-arrangement en søndag eftermiddag, hvor det er muligt at se foreningen, og udveksle røverhistorier.

Jeg tænker det betyder gratis entre den dag, med mulighed for at se foreningen. Hvis der er stemning for det kan vi godt invitere lidt mere bredt, og måske gøre reklame i evt. spilforsyningen eller lign.

Vi kan overveje at afsætte lidt penge til pizzaer eller andre drikkevarer.

ANBEFALING

Vi godkender arrangementet.

DISKUSSION

Datoen er ikke så god, da det er lige inden den større renovation.

BESLUTNING

Det er godkendt. Christian står for det og finder en ny dato og bruger nogle penge på det.

På GF lægger vi op til at Allan Nygaard også bliver æresmedlem.

12. FAST LUKKET PUNKT

Ansvarlig: Ordstyrer

BESKRIVELSE

Dette er et fast, lukket punkt på møderne som er en lejlighed for bestyrelsen både til at vende ting i enrum hvis der er behov for, at diskutere noget uden det kommer ud i en bredere kreds og for at sikre, at når der

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



kommer specifikke lukkede punkter på mødet, så håndteres de her uden det nødvendigvis er synligt for alle, at der er et lukket punkt der skal vendes.

Det vil som udgangspunkt altid være det sidste punkt på dagsordenen.