

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Mandag d. 21. marts kl. 18.45

Fremmødte bestyrelsesmedlemmer: Ole, Brasse, Baagøe, Kåre, Christian, Jonathan

Afbud fra bestyrelsesmedlemmer: Daniel

1. FORMALIA

Ordstyrer: Brassøe

Referent: Kåre

2. OPGAVELISTEN

Fast punkt. Ansvarlig: Ordstyrer

Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline
Ole sælger vores Magic kort.	Sealed product bliver kørt til Århus på torsdag. Mappen bliver solgt efter sealed product.	Ole	
Ole skriver et opslag om at ris/ros kassen kan bruges til input.	Udskydes da jeg gerne vil vente til 14 dage efter Brassøe har hængt plakater op og delt billede af det, således overfylder vi ikke gruppen med info, og medlemmer føler forhåbentligt en bedre kontakt.	Ole	
Daniel kigger på møntstempler. Han har fundet en god pris på 1600 per stempel. Der er nogle delopgaver: <ul style="list-style-type: none">Hvad koster det per skive.Skal vi have dem igennem en toldmur – og hvad giver det af ekstraomkostninger? Vi skal have lavet selve designet.	Intet nyt.	Daniel	
Daniel kigger på hvad næste mulige skridt er for at forny vores borde-bænke sæt som er ret slidte. Pt. ved at undersøge fonde, vi går efter 20 sæt.	Fondssøgning i gang.	Daniel	
Daniel undersøger om de gamle sofaer kan komme på Østerskov. Afventer at Østerskov har mulighed for at hente dem.	ØE er adviseret om at sofaerne venter. Jeg rykker dem.	Daniel	

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline
Daniel indkøber førstehjælpstasker. De var stadig i restordre sidst.	Indkøbt	Daniel	
Daniel ser om han kan skaffe os en gratis opvaskemaskine.	Kunne ikke lade sig gøre. Baagø kigger sammen med en elektriker på om der er noget galt med strømmen. Ole køber en opvaskemaskine og får bestilt den til montering.	Daniel	
Brassø opdaterer tavlen med bestyrelsesmedlemmer.	Gjort	Brassø	
Brassø sætter en dag for grundig rengøring af klubben når Baagø har lagt en arbejdsdag.	Afventer arbejdsdag.	Brassø	
Brassø kontakter Morten Hørby og takker ham for indsatsen på TRoA Marked.	Gjort	Brassø	
Der opsættes en IKEA rundeler med en plade på i lokale 2 for at gøre det til et bedre spilrum. Vi gør det sammen med Sofaer efter GF.	Christian har gjort det, den er sat op. Baagø anskaffer og opsætter ordentlig bagbeklædning til rundeleren.	Baagø	
Baagø sætter sikkerhedsløsning op som besluttet på mødet d. 17. maj 2021.	Undervejs.	Baagø	
Baagø ser på opgaven med at sætte støvopsamler op jf. generalforsamling.	Ikke gjort – kommer først til at ske efter næste møde.	Baagø	
Baagø kommer med et forslag til en arbejdsdag.	Søndag d. 10. april. Baagø laver et opslag på troa.dk og beder om input til opgaver.	Baagø	
Christian sørger for der kommer lås på containeren til plastic så der ikke kommer andet affald i den.	Er bestilt, Marius Petersen glemte at skifte låsen, Christian har forklaret dem det og genbestilt.	Christian	
Christian bestiller sofaer og rundeler til d. 11. marts så vi kan have samle-møbler dag der.	Er bestilt og opsat i battlelokalet, stor succes og meget glæde.	Christian	
Christian tager fat i Steffen for at høre om han er ved at lave noget til Royal Run.	Afventer dialog med Steffen.	Christian	
Kåre poster takkelisten på hjemmesiden.	Done	Kåre	
Kåre opdaterer med ny rolle som føres ind i ORAM samt en beskrivelse af processen	Done	Kåre	

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave	Status	Ansvarlig	Deadline
som føres ind på hjemmesiden samt booking email. Se referat d. 17. januar 2022.			
Kåre skriver til Philip for at finde ud af om de stadig arbejder med Nordens Nætter.	Kåre har skrevet og rykket. Kåre skriver at vi betragter projektet som lukket.	Kåre	
Kåre opdaterer ORAM og hjemmesiden med nye roller og den nye bestyrelse samt det nye kontingent.	Done	Kåre	
Kåre laver et oplæg til hvad vi kan gøre ifht. at fremme kommunikationen jf. diskussion på bestyrelsesmøde og generalforsamling februar 2022.	Done	Kåre	
Kåre indfører mødetidspunkter på hjemmesiden og google kalender.	Done.	Kåre	
Kåre opdaterer email og hjemmeside ang. TRoA Marked.	Done.	Kåre	
Jonathan undersøger om vi kan gøre noget ved de mange likvider vi har stående så de ikke trækker negative renter.	Venter på adgang til bank.	Jonathan	
Jonathan tager en dialog med cafe-udvalget og ungdomsudvalget for at finde en løsningsmodel i forhold til betaling med kontanter.	Ungdomsudvalget vil præsentere forældrene for en række optioner for hvordan de kan komme til at betale. Vi har mulighed for gavekort igen. Jonathan hører cafeudvalget om de har lyst til at have gavekort i cafeen. Ole tager fat i ungdomsudvalget for at høre om de får informeret forældrene.	Jonathan	

HVILENDE OPGAVER

Hvilende opgaver er opgaver, der ikke pt. har nogen ansvarlig og dermed ikke forventes løst i nogen nær fremtid. Alle bestyrelsesmedlemmer er meget velkomne til at påtage sig de hvilende opgaver.

Opgave
Bo-vent kigger på blæseren på 2. sal der larmer når de har næste eftersyn.
Vi skal være opmærksom på om vi kan gøre mere / andet for at gøre det mere attraktivt, at være medlem.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Opgave

Vi skal måske deltage i Royal Run næste år, og have nogle udklædte folk med, for at lave lidt sjovt. Selve løbet er d. 6. juni.

Til næste udvalgstur skal vi måske lave nogle programlagte aktiviteter som giver folk mulighed for at komme til at lave noget med nogen, de ikke kender.

Vi skal opdatere vores jotform til indmeldelse således man ikke længere kan vælge efterskole omkring juni eller sådan noget.

3. SEKRETÆREN OG KASSEREREN

Fast punkt. Ansvarlig: Kassereren

Der gennemgås regnskab samt øvrige centrale orienteringspunkter fra kassereren.

GENNEMGANG AF REGNSKAB

Grundet hvidvask regler skal vi aflevere information om bestyrelsesmedlemmer igen. Christian har snakket med Spar Nord, og de skal have et referat, samt oplysninger på Jonathan, men da vi andre fortsætter kan vi slippe for at aflevere noget.

4. PROJEKTOVERBLIK

Fast punkt. Ansvarlig angives under de enkelte projekter.

VÆRKSTED FOR ALLE

Ansvarlig: Ole

Udskudt grundet for mange TRoA projekter for tiden. Vi samler op på det på den anden side af arbejdsdagen.

Reaper Miniatures

Ansvarlig: Ole

De har lavet en endelig liste. De køber dem i starten af april.

2. SALEN

Ansvarlig: Ole og Brassøe

Holdt møde med tabletop om prioritering og midlertidig løsning. Der er møde i morgen online.

Ud af det kommer der en plan for de kommende aktiviteter.

KRATHUSET

Ansvarlig: Christian

Jeg har været ude for at tage billeder og måle lidt op. Jeg er begyndt at skrive noget tekst omkring det, og næste skridt er at sætte mig med Daniel og kigge det igennem. Jeg regner også med at tage kontakt til nogle håndværkere for at få en ide om hvad det kan koste.

LASERSKÆRER

Ansvarlig: Ole

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Første møde afholdt blandt superbrugere.

Laserskæreren står nu bedre og med længerevarende løsning i forhold til udsugning.

Første materiale pakke købt.

Ekstra udgift på ca. 800 til software (glemt i DUF projekt) Til gengæld har vi købt for mere end det i sikkerheds briller.

Vi er i færd med at planlægge 4 workshops for medlemmer. Temaerne bliver:

- Eget Design: Folk der gerne vil folde sig ud i laserskæring)
- Tabletop: Tokens, widgets og måske terræn.
- Boardgame: Inserts, Tokens, card holders.
- Live: Mønter, kort og tasker

5. ROS OG GODE HISTORIER

Ansvarlig: Alle

Alle må bidrage med positive historier og ros for det gode arbejde de mange frivillige laver. Vi kommunikerer primært rosen gennem hjemmesiden, så det er synligt for alle.

Ros
Martin Brassøe, Thomas Madsen, Michael Knudsen, Christian Hoff, Christian Petersen, Mikkel Morild, Christian Nørgaard og Thorbjørn Revsbech for at samle sofaer og reol
Christian Nørgaard for at tømme ulækkert og gammelt madaffald fra plastcontaineren, så der igen kun er plast i den

6. STATUS FRA KOMMUNEN

Ansvarlig: Kommunekontaktansvarlig

BESKRIVELSE

Flere dialoger med kommunen omkring pap i papcontaineren.

Daniel arbejder på at lave en ansøgning til kommunen hvor vi kan lave en større ansøgning – i størrelsesordenen 200.000 DKK.

NOTER, BESLUTNINGER OG OPGAVER

Brassøe laver en seddel omkring håndtering af pap.

7. KOMMUNIKATION I FORENINGEN

Ansvarlig: Kåre

BESKRIVELSE

På Generalforsamling 2022 var der en debat om kommunikation i foreningen – typisk i form af, at medlemmerne i en eller anden grad føler sig mangelfuldt informeret og at kommunikation mellem

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



bestyrelsen og udvalgene indimellem går skævt. Det er et tilbagevendende emne som efter min vurdering har flere forskellige årsager.

Først og fremmest den banale sandhed at kommunikation altid er svært. Dertil kommer, at foreningen stort set helt igennem er drevet af frivillige hvilket betyder, at de ikke nødvendigvis er dygtige til kommunikation og et det nogle gange er de opgaver der ikke bliver dyrket så flittigt. Slutteligt bør det også siges, at vi på mange måder er decentralt organiseret så det er ikke altid der er et samlet sted, hvor al interessant information er samlet.

Med andre ord – uanset hvad vi sætter ind med, så vil der altid være nogen der vil være utilfredse med kommunikationen. Det er dog ikke et argument imod at gøre noget, men det betyder noget for hvor man skal sætte ambitionerne.

Med henblik på at finde mulige løsningsmodeller opsættes der to forskellige interesseområder. Det ene er information til medlemmerne om hvad der sker af centrale forandringer og beslutninger i foreningen. Det andet er kommunikation mellem bestyrelsen og de frivillige.

INFORMATION TIL MEDLEMMERNE

På nuværende tidspunkt er der tre kommunikationskanaler fra bestyrelsen til medlemmerne.

Det ene er hjemmesiden hvor der primært kommunikeres i form af referater fra møder og korte opsummeringer af referaterne. Disse postes også automatisk til facebook. Flere medlemmer kvitterer for at de bruger disse.

Den anden er direkte på facebook. Her er det primært beskeder af lidt praktisk og kortsigtet karakter; påmindelser om oprydning, korrekt brug af skraldespande, corona-restriktioner, hvis der er dele af foreningen der kortvarigt ikke kan anvendes, etc. Der er tydeligvis også mange der læser og reagerer på dette, men der er også medlemmer der anfører, at de bruger facebook så irregulært eller får så mange påmindelser derinde, at de ofte ikke ser den slags information.

Slutteligt er der den mindre formelle kommunikation fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer til de enkelte medlemmer. Det er typisk ad-hoc i form af en dialog under et arrangement hvor et medlem spørger ind til en eller flere konkrete ting. Der er tydeligvis en del information og debat af disse uformelle kanaler, men det er i sagens natur begrænset til folk med personlige relationer eller fælles aktiviteter med bestyrelsesmedlemmer.

Der er en fjerde kanal, som stort set ikke har været brugt de sidste par år – deltagelse i bestyrelsesmøder. Alle bestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne både for at lytte og deltage. I perioder har der ofte været 1-3 medlemmer der deltog (typisk fra den samme lille flok personer), men under corona er det stort set stoppet da flere møder har været digitale eller har været med begrænset fremmøde af smittehensyn.

Hvis man har adgang til alle disse kanaler bør man have et stort set komplet billede af aktiviteter, beslutninger og centrale forandringer i foreningen. De fleste medlemmer har dog ikke adgang til alle eller vælger ikke at benytte en eller flere af dem.

En styrkelse på dette område bør i videst muligt omfang leve op til nedenstående krav:

- Skal kunne nå en rigtig stor del af vores medlemmer på en let tilgængelig måde. Det må gerne kræve en lille indsats af dem, men det skal ikke være så krævende at der er nogen der vælger det fra af den årsag.
- Det skal være overkommeligt både at få opsamlet de relevante informationer og få dem bragt ud – ellers ender det med at dø på mangel på kræfter.
- Skal være så regulært, at folk får det brugt og at vi får distribueret information mens det stadig er relevant.

Følgende løsningsmodeller kunne være relevante at arbejde videre med.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



- Town Hall møder: En gang i kvartalet indkaldes til møder hvor et par folk fra bestyrelsen er til stede og snakker lidt om hvad der er sket siden sidste Town Hall og indbyder til input og dialog – og spørgsmål.
Ulemperne ved den model er, at nogle informationer vil være gamle og det vil i praksis kun ramme en lille del af medlemmerne, da majoriteten ikke vil have mulighed for eller prioritere at bruge en aften på at deltage.
Fordelen er at det kan indbyde til dialog og input til nogle emner og det kræver forholdsvis lidt forberedelse at afholde.
- En dedikeret nyhedskanal med redaktører: Dette kunne være twitter, en dedikeret facebookgruppe, en mailliste eller lignende. Den skulle organiseres så flere mange medlemmer kan byde ind med information og eventuelt nogle redaktører til at sortere i det.
Ulempen vil være, at hvis der skal være andet og mere end der allerede står i bestyrelsesreferaterne så kræver det en dedikeret indsats fra nogle frivillige som vil jage oplysninger – og dermed kan det let komme til at dø på at der ikke er kræfter til at følge det op. Valget af kanal kan også udelukke nogle modtagere.
Fordelen vil være, at man ville kunne have mange til at bidrage og dermed måske få et bredere udsnit af information.
- Fællesmøde omkring kommunikation: Det er lidt et meta-forslag; at indkalde medlemmerne til et møde omkring kommunikation for at høre hvilken interesse der er og hvilke tanker medlemmerne går med. Det er nok lettere at få medlemmernes engagement i en ny kanal eller model hvis de har været med til at give input til den – og der er større chance for at den møder deres behov.
Ulempen er, at det ikke i sig selv er et forslag og dermed går der længere inden vi kommer i gang.
Fordelen er, at det er med til at kvalificere et eventuelt tiltag.

KOMMUNIKATION MED UDVALG

På nuværende tidspunkt går kommunikation til udvalgene typisk af to kanaler.

Den ene kanal er at der er en udvalgsansvarlig i bestyrelsen som kontakter udvalgene (typisk per mail) og beder om status. Udvalgene reagerer meget forskelligt på dette; nogle svarer stort set aldrig og nogle svarer stort set hver gang.

Den anden kanal er at flere udvalg også har et eller flere medlemmer i bestyrelsen. Det er generelt de udvalg der har den mest flydende kommunikation med bestyrelsen, særligt hvis det er udvalgsformanden der sidder i bestyrelsen. Der er dog altid nogle udvalg der ikke er repræsenteret og her er kommunikationen noget mere sporadisk.

Fælles for alle udvalg er, at der er kommunikation omkring budgetlægning og generalforsamling hvor alle forventes at bidrage med information. Derudover er det primært på opfordring af udvalgene giver en status eller bestyrelsen der henvender sig med specifikke forespørgsler eller instruktioner.

Det er lidt uklart præcist hvad problemet er her. Tabletop har givet udtryk for, at der var misforståelser i kommunikationen omkring budgetlægning op til generalforsamlingen i år men udover dette konkrete tilfælde er det uklart hvad behovet er fra udvalgenes side.

Fra bestyrelsens side var det rart med et opdateret billede af status i de enkelte udvalg, men ofte ikke decideret påkrævet så længe udvalget ikke havde problemer eller der var konflikter internt i udvalget eller mellem udvalget og andre instanser i foreningen.

Derfor er det svært at komme med et specifikt løsningsforslag. Jeg foreslår således vi også indkalder udvalgene til at møde med henblik på at høre deres behov ifht. kommunikation med bestyrelsen således at vi på den måde kan finde ud af, om vi har behov for at ændre noget.

ANBEFALING

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



Ifht. kommunikation til medlemmerne forslås medlemsmødet for at få nogle medlemsinput til hvordan det kan gøres anderledes.

Ifht. kommunikation med udvalgene forslås der et møde med udvalgene med henblik på at forstå deres behov ifht. kommunikation med bestyrelsen.

DISKUSSION

Omkring kommunikation til medlemmerne:

Flere af dem vi har snakket med, har været lidt uklare med behovene. Nogle har udtrykt de bare gerne vil være fuldt opdateret med hvad der sker.

Vi kan bruge Facebook til kommunikation – den har en fin funktionalitet til at strukturere kommunikationen så det relevante er mest tilgængelige.

Vi skal gøre os klart hvad vi vil med kommunikation.

Vi er enige om, at Town Hall er en god ide under alle omstændigheder. Vi skal nok være mindst 2 bestyrelsesmedlemmer per Town Hall møde. Til det første kan vi også tage input til kommunikation fra medlemmerne. Vi kan eventuelt gøre det delvist online også.

Omkring kommunikation til udvalgene:

Det er nok ikke alle udvalg, der har samme interesse i kommunikation med bestyrelsen. Måske skal vi i lidt højere grad skræddersy kommunikationen til de enkelte udvalg?

BESLUTNING

Christian organiserer 2-3 Townhalls frem til næste generalforsamling og på det første møde har vi et tema omkring kommunikation hvor vi kan få input til videre arbejde.

Vi laver to tags på facebook gruppen; ”Bestyrelsen” som er officielle udmeldinger fra bestyrelsen og ”små nyheder” som er små nyheder.

Ole kontakter udvalgene med deres opdatering og spørger til hvor meget (og hvordan) de hver især vil kommunikeres med. Derudover laver vi ikke nogle initiativer omkring udvalgene.

8. POLITIK OM KRÆNKELSER

Ansvarlig: Kåre

BESKRIVELSE

For noget tid siden skrev Bjørn Elling et glimrende indlæg på Danske Rollespilere omkring foreningers ansvar omkring krænkelse. Det kan læses her:

<https://www.facebook.com/groups/rollespilsnetvaerk/permalink/10160086070255110>. Jeg vil kraftigt anbefale jer alle at læse indlægget for på den måde at skære kraftigt af diskussionen og for at undgå misforståelser.

Bjørn ved hvad han snakker om. Han er jurist, har arbejdet med foreningsret i 12 år, har ført flere principielle sager på området og har bidraget til lovgivning på området. Således må vi antage, at det han skriver er sandt medmindre nogle der også er ekstremt vidende på området, kan komme med passende modargumenter.

Der er nogle centrale uddrag af det han skriver der gør, at jeg mener vi er nødt til at forholde os til emnet:

- Vi kan ikke bare overlade krænkelsessager til domstole. Vi er forpligtet til at agere som forening når det sker i foreningsregi og vi er forpligtet til at agere præventivt.

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



- Foreningen har en indirekte hæftelse; hvis en ansvarsperson gør skade på en deltager, så hænger foreningen på regningen. Dette kan muligvis også gælde krænkelser.
- Hvis vi bliver gjort bekendt med at en deltager, et medlem eller en frivillig udgør en trussel for andre og vi ikke agerer på det, så er vi som forening ansvarlige. En ren børneattest er ikke tilstrækkelig i et sådant tilfælde – undersøgelse skal stå mål med risikoen.
- Der er forbud mod at ansvarspersoner foretager handlinger af seksuel karakter med spillere / deltagere under 18 år, som de har ansvaret for. Dette gælder også udenfor foreningen og foreningen vil også her kunne have et hæftelsesansvar.
- Vi har et ansvar for at tage stilling i krænkelssager om eventuel udelukkelse af personer – upåagtet om der reelt set har været ført en juridisk sag eller politianmeldelse. Og ja, det kan indebære at vi kommer til at straffe nogle uberettiget.

Bifrost har en tryghedsarbejdsgruppe som pt. ser på at udarbejde noget materiale på denne baggrund. Jeg har forespurgt på hvornår det arbejde forventes færdigt, så det kan være vi skal parkere arbejdet indtil da, for at vi ikke skal bruge for mange kræfter på at bryde ny grund.

ANBEFALING

At vi tager en kort diskussion om emnet med henblik på at afsøge holdninger og overvejelser og at vi – når vi har materiale fra Bifrost – udarbejder en egentlig politik.

DISKUSSION

Kort forståelsessnak omkring Bjørns oplæg.

BESLUTNING

Vi venter til Bifrost kommer med et oplæg. Vi sætter opgaven på hvilende opgaver.

9. BESTYRELSESMØDE INDKALDELSE OG REFERAT

Ansvarlig: Ole

BESKRIVELSE

Det er praktisk talt kun Kåre der laver nye indkaldelser. Der blev givet en dag til at give respons på referat.

ANBEFALING

At der laves en guide til at lave næste indkaldelse.

At der gives 4 dage til at give respons på referat.

DISKUSSION

Kåre pointerer, at det korte varsel skyldes at der de-facto aldrig var nogen der kommenterede på referatet, men at det sagtens kan ændres, hvis folk vil læse og kommenterer på referatet.

BESLUTNING

Kåre laver kort vejledning til at opsætte den nye indkaldelse.

Vi sætter responstid af på mindst 4 dage fra referatet er færdigt til det offentliggøres.

10. KONKRET PLAN OG PRIORITERING AF 2. SAL

Ansvarlig: Christian

The Realm of Adventurers

Godthåbsgade 8A, 9400 Nørresundby, bestyrelsen@troa.dk



BESKRIVELSE

Jeg savner lidt en opfølgning på det der blev besluttet på generalforsamlingen. Der blev stillet spørgsmål ved om indretningsudvalget kunne se sig selv fortsætte og være en del af en løsning, hvor det potentielt set ikke vare penge til alle deres drømme, så vi skal vide om vi stadig har et udvalg.

Der blev også givet færre penge end ønsket, så vi skal have en plan for fondssøgning og eventuel prioritering. Det kunne også være godt at vide om der er nogle ting vi går i gang med, og hvilke vi skal vente lidt med.

ANBEFALING

Anbefaling til beslutning: Vi får en fælles enighed om hvad der skal ske fremover.

DISKUSSION

Snak om informationsniveauet.

BESLUTNING

Ingen konkrete beslutninger – vi har afstemt forventninger og udvalget fortsætter med deres arbejde som det er planlagt herfra.

11. FLERE SOFAPUDER

Ansvarlig: Christian

BESKRIVELSE

Der var et ønske om flere puder til sofaen fra nogle af folkene der satte den op. Den er fint funktionel som den er uden puderne, spørgsmålet er lidt hvor lækkert det skal være.

ANBEFALING

Anbefaling til beslutning: Vi afsætter penge til puder, og finder nogle der kan købe dem.

DISKUSSION

Intet at notere

BESLUTNING

Brassøe køber for 500 kroner pyntepyder til sofaerne.

12. FAST LUKKET PUNKT

Ansvarlig: Ordstyrer

BESKRIVELSE

Dette er et fast, lukket punkt på møderne som er en lejlighed for bestyrelsen både til at vende ting i enrum hvis der er behov for, at diskutere noget uden det kommer ud i en bredere kreds og for at sikre, at når der kommer specifikke lukkede punkter på mødet, så håndteres de her uden det nødvendigvis er synligt for alle, at der er et lukket punkt der skal vendes.

Det vil som udgangspunkt altid være det sidste punkt på dagsordenen.